

## **Postępowanie Kierunkowego Zespołu ds. Jakości Kształcenia w zakresie monitorowania i doskonalenia programu studiów**

### **1. Cel postępowania**

Celem postępowania jest zapewnienie systematycznego, ciągłego i udokumentowanego monitorowania programu studiów oraz jego doskonalenia w odpowiedzi na potrzeby studentów, doświadczenia i uwagi nauczycieli akademickich realizujących zajęcia, wymagania w zakresie osiągnięcia i weryfikacji efektów uczenia się, oczekiwania interesariuszy zewnętrznych oraz zmiany w otoczeniu społeczno-gospodarczym i prawnym.

### **2. Zakres postępowania**

Postępowanie obejmuje w szczególności:

- monitorowanie realizacji programu studiów na poziomie kierunku,
- ocenę spójności programu studiów z zakładanymi efektami uczenia się,
- ocenę adekwatności treści kształcenia, struktury programu oraz metod dydaktycznych,
- identyfikację potrzeb w zakresie doskonalenia programu studiów,
- formułowanie rekomendacji dotyczących modyfikacji programu studiów lub zasadności pozostawienia programu bez zmian.

### **3. Odpowiedzialność**

1. Odpowiedzialność za realizację postępowania ponosi Koordynator Kierunkowego Zespołu ds. Jakości Kształcenia (KZJK).
2. W ramach KZJK wyznacza się jednego członka zespołu odpowiedzialnego za bieżące monitorowanie programu studiów (koordynatora monitorowania programu).
3. Koordynator monitorowania programu realizuje zadania o charakterze analitycznym i organizacyjnym; kompetencje decyzyjne w zakresie rekomendowania zmian w programie studiów przysługują KZJK.

### **4. Bieżące monitorowanie programu studiów**

1. Bieżące monitorowanie programu studiów ma charakter ciągły i polega na systematycznym gromadzeniu oraz analizie informacji dotyczących realizacji programu studiów.
2. Do zadań koordynatora monitorowania programu należy w szczególności gromadzenie, porządkowanie i syntetyzowanie informacji wynikających z:
  - **ankietyzacji studenckiej** – w szczególności w zakresie oceny spójności treści kształcenia, adekwatności obciążenia pracą studenta do punktów ECTS, kolejności

i usytuowania przedmiotów w programie studiów oraz stopnia realizacji zakładanych efektów uczenia się,

- **hospitacji zajęć dydaktycznych** – w zakresie zgodności realizowanych treści z kartami przedmiotów, doboru metod dydaktycznych oraz sposobów weryfikacji efektów uczenia się,
  - **analizy prac etapowych i dyplomowych** – w zakresie osiągania przez studentów zakładanych efektów uczenia się, spójności programu studiów oraz przygotowania studentów do samodzielnego rozwiązywania problemów właściwych dla kierunku,
  - **bieżących uwag i wniosków zgłaszanych przez studentów oraz nauczycieli akademickich realizujących zajęcia** – dotyczących funkcjonowania programu studiów, treści kształcenia, organizacji zajęć oraz ich powiązania z efektami uczenia się,
  - **wniosków z realizacji praktyk zawodowych** – w zakresie adekwatności programu studiów do wymagań praktyki zawodowej oraz potrzeb rynku pracy,
  - **opinii interesariuszy zewnętrznych** – w zakresie aktualności programu studiów, zgodności efektów uczenia się z oczekiwaniami otoczenia społeczno-gospodarczego oraz kierunków jego dalszego doskonalenia,
  - **dokumentowanie sygnałów i wniosków mogących wskazywać na potrzebę doskonalenia programu studiów**, w tym w szczególności w zakresie treści kształcenia, struktury programu, metod dydaktycznych oraz sposobów osiągania i weryfikacji efektów uczenia się.
3. Bieżące monitorowanie programu studiów nie skutkuje automatycznym wprowadzaniem zmian w programie studiów, lecz stanowi podstawę do jego okresowej, zespołowej oceny.

## 5. Coroczna analiza programu studiów

1. Nie rzadziej niż raz w roku akademickim (najpóźniej do końca stycznia) KZJK przeprowadza kompleksową analizę programu studiów, wykorzystując informacje zgromadzone w ramach bieżącego monitorowania.
2. Analiza obejmuje w szczególności:
  - ocenę stopnia osiągania i weryfikacji efektów uczenia się,
  - ocenę spójności programu studiów z profilem kierunku i sylwetką absolwenta,
  - ocenę adekwatności treści kształcenia oraz struktury programu studiów,
  - ocenę funkcjonowania programu studiów w świetle wyników ankietyzacji studenckiej i hospitacji zajęć,
  - analizę sygnałów pochodzących od interesariuszy zewnętrznych.
3. Wyniki analizy stanowią przedmiot dyskusji i oceny na posiedzeniu KZJK. W posiedzeniu uczestniczą zespoły eksperckie oraz interesariusze zewnętrzni.

## 6. Rekomendacje i decyzje

1. Na podstawie przeprowadzonej analizy KZJK formułuje jedną z następujących rekomendacji:
  - brak potrzeby modyfikacji programu studiów,

- zasadność wprowadzenia modyfikacji programu studiów.
2. W przypadku stwierdzenia zasadności wprowadzenia modyfikacji programu studiów KZJK:
    - określa zakres proponowanych zmian,
    - przekazuje rekomendację do dalszego procedowania zgodnie z obowiązującymi procedurami wydziałowymi i uczelnianymi.
  3. W przypadku stwierdzenia braku potrzeby modyfikacji programu studiów fakt ten zostaje odnotowany w dokumentacji KZJK.

## **7. Raportowanie**

1. Wyniki corocznej analizy programu studiów oraz sformułowane rekomendacje ujmowane są w **raporcie dotyczącym monitorowania programu studiów**.
2. Raport przekazywany jest dyrektorowi instytutu oraz właściwej wydziałowej komisji ds. kształcenia jako element systemu zapewniania jakości kształcenia.
3. Raport stanowi podstawę do ewentualnego uruchomienia procedury modyfikacji programu studiów zgodnie z obowiązującymi regulacjami wydziałowymi i uczelnianymi.

## **8. Postanowienia końcowe**

Postępowanie ma charakter wewnętrzny i roboczy oraz stanowi element praktycznego funkcjonowania systemu zapewniania jakości kształcenia na poziomie kierunku studiów.